

Verslag Het Bestuur – 3 augustus

Datum	3 augustus 2026		
Uur en duur	13u – 15u30		
Plaats	Zaal 1, Aeropolis Schaarbeek		
Aanwezigen	Beulens Geert, Degraeve Martine, De Hert Marc, Franckaert Walter, Goethals Filip, Peeters Ingrid, Van Hollebeke Nadine, Vertriest Sonja en Put Nele		
Verontschuldigd	Blomme Kris, De Bruyne Eric en Massoels Frank		
Verslaggever	Camille Vandenstein		
Datum verslag	07/08/2026	Kenmerk	Verslag bestuur 3 augustus
Documentenlijst	• Uitvoeringsbesluiten • Financiële analyse SBB • Beknopte overzichtsnota 'architectuurfase'		

Agenda	Inhoud 1. Welkom door de voorzitter 3 2. Uitvoeringsbesluiten 3 3. Overzichtsnota 'architectuurfase' 4 - Doel en opbouw 4 - Missie & visie 4 - Doelgroep 4 - Aanbod 4 - Financieel model 5 - Organogram 5 - Transitiefase 6 - Bereikbaarheid 7 - Bestuurlijke werking (governance) 7 - Fusievorm 7 - Sociaal secretariaat 7 - SLOT 8 4. Financiële analyse SBB 9 - Financiële analyse 9 5. Varia 10 6. Vergaderdata 2026 10
---------------	--

1. Welkom door de voorzitter

De voorzitter heet alle aanwezige bestuursleden welkom; twee leden volgen de vergadering online.

Het belang van deze bijeenkomst wordt benadrukt, gezien de recente ontwikkelingen.

Het verslag van de vorige vergadering wordt goedgekeurd.

2. Uitvoeringsbesluiten

Nele geeft aan dat de volledige tekst van de uitvoeringsbesluiten niet wordt doorgenomen, aangezien het grootste deel ongewijzigd blijft. Enkele passages over de verdeling van subsidies (o.a. op basis van ledenaantallen en aanbod) zijn geschrapt, omdat er nog slechts één multisportfederatie zal zijn.

Wijzigingen m.b.t. actief ouder worden

Art. 18/1 §1

- *Realiseert beleid en aanbod voor sporten en sportief bewegen voor ouderen en zet daarbij in op zowel het actief zijn of blijven van ouderen gedurende de volledige levensloop, als op het activeren van ouderen die niet of niet meer sporten of sportief bewegen. Ze houdt hierbij rekening met de opgebouwde kennis van de bij haar aangesloten sportclubs en andere organisaties.*

De formulering verduidelijkt nu dat het om de doelgroep ouderen gaat. Jeugd, jongeren of jongvolwassenen vallen hier niet onder. De opmerking wordt meegenomen, met nadruk op het expliciet benoemen van de term ouderen.

Art. 18/1 §3

- *Organiseert inspraak van de doelgroep in kwestie op het vlak van actief ouder worden*

De expliciete verankering van inspraak wordt positief onthaald.

Art. 18/1 §4

- *Besteedt ter uitvoering minstens € 350 000 aan de basisopdracht 'actief ouder worden'*

Dit minimum wordt positief gezien, onder meer voor communicatie en laagdrempelige ondersteuning. Het bedrag moet zichtbaar zijn in de rekeningen.

Opmerkingen bij Art 18/2

Art 18/2: Ter uitvoering van artikel 27 ... gebeurt de afstemming met het aanbod van de unisportfederaties en van het agentschap Sport Vlaanderen via een jaarlijks overleg met het agentschap Sport Vlaanderen waarbij de MSF met betrekking tot de USF toelicht welke afstemming er al is of zal opgestart worden. De wijze waarop de afstemming van het aanbod gebeurt, wordt beoordeeld door het agentschap Sport Vlaanderen.

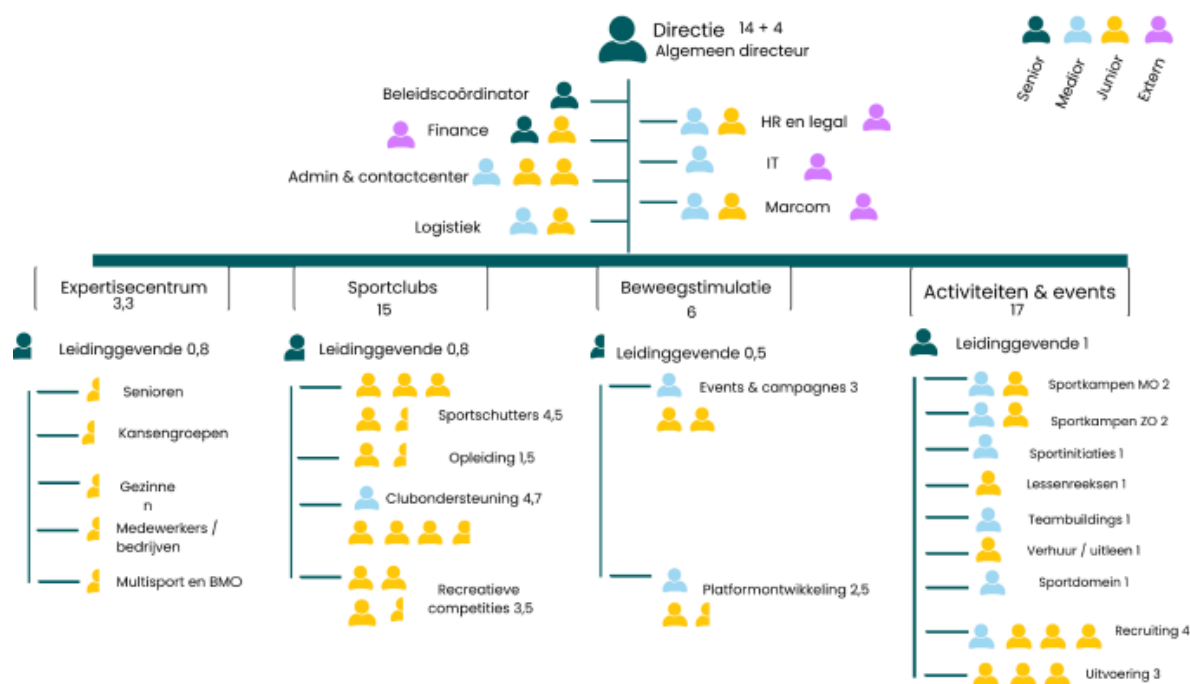
Voorstel tot aanpassing:

- Formulering wijzigen naar *"afstemming van aanbod in bilateraal overleg"*.
- Artikel verplaatsen naar Afdeling 2. Subsiëring van de erkende sportfederaties, onder Onderafdeling 1. Algemene subsidiëeringsvoorwaarden.
- Art. 18/2 wordt nieuw artikel 11.
- Reden: gelijkwaardigheid tussen USF en MSF.

	De feedback wordt volgende week bezorgd aan Sport Vlaanderen. Finale afklopping wordt verwacht in september-oktober. Opmerkingen van het bestuur • De werking moet op gelijke voet staan met de unisportfederaties. De MSF moet erkend worden als volwaardige sportfederatie met een eigen rol. • Definitie van 'ouderen' ontbreekt; suggestie om een duidelijke definitie op te nemen in de uitvoeringsbesluiten. • Toewijzing van middelen voor ouderen moet helder worden uitgewerkt (komt terug bij het punt organogram).
--	--

3. Overzichtsnota 'architectuurfase'	
	Doel en opbouw
	Nele licht toe dat de bundeling van de beslissingen tussen maart en juli de basis vormt voor de nieuwe MSF. De thema's omvatten: missie & visie, doelgroep, aanbod, financieel model, organogram, transitiefase, bestuurlijke werking, fusievorm, bereikbaarheid en sociaal secretariaat.
	Missie & visie
	De eerste gedragen tekst is voorlopig en wordt in de bouwfase verder aangescherpt: <i>"We bouwen aan een toekomst waarin sport en bewegen mensen in elke levensfase duurzaam activeren en verbinden, door een laagdrempelig en divers aanbod, rechtstreeks en via sterke sportclubs en verenigingen, dat ruimte biedt om ongeremd te bewegen, te groeien en levenslang te genieten van gezondheid en welzijn."</i> Als prioritaire waarden koos de groep: verbinding, laagdrempeligheid, betrokkenheid, mensengerichtheid en samenwerking. Dit zijn geen definitieve prioritaire waarden, maar wel ankerpunten.
	Doelgroep
	De doelgroep wordt bepaald vanuit de nieuwe MSF en gaat verder dan de huidige leden. Het evenwicht tussen "niemand missen" en "voldoende focus behouden" staat centraal. De doelgroep wordt benaderd vanuit drie perspectieven: • Kerndoelgroep: instappers en regelmatige sporters • Hefboomdoelgroep: organisatoren en facilitatoren (sportclubs, verenigingen, onderwijsinstellingen, bedrijven, andere aanbieders) • Profielen: kansengroepen, G-sporters, senioren, gezinnen en medewerkers In de toekomst consequent de term "ouderen" hanteren binnen de sportsector. Senioren kan verwarrend zijn in sporttermen.
	Aanbod
	In de bouwfase wordt het aanbod verder uitgewerkt en gekoppeld aan het financiële model. Het bestaande aanbod, overlap en hiaten worden volledig in kaart gebracht. Elementen zijn o.a.: • Eigen organisatie en samenwerking met derden

	• Kennisdeling • Infopackages, try-outs, brede-motorische ontwikkeling (volledige ontwikkeling – dit kunnen ook projecten zijn rond kracht ook voor ouderen), lessenreeksen • Flexibel lidmaatschap, gebruiksvriendelijk platform • Laagdrempelige begeleiding • Begeleiding en ondersteuning partnerorganisaties Opmerkingen van het bestuur: • Onderscheid tussen basis- en betalend aanbod moet bewaakt blijven, zeker voor ouderen. • Lidmaatschap is nog onvoldoende uitgewerkt. • Dienstverlening moet gelijk blijven.
	Financieel model
	Principes: • Commercieel: diversifiëren in aanpak en aanbod. Spreiding subsidieafhankelijk/niet-subsidieafhankelijk. Niet te commercieel in aanbod om waarden te bewaken. • Prijs/kwaliteit: investeringen i.f.v. prijs/kwaliteit. • In-house of outsource: hybride oplossing. Interne expert in connectie met externe expert. Het bestuur benadrukt dat concurrentie met bestaande aanbieders (bv. OKRA Reizen, wandel- en fietsvakanties...) moet worden vermeden. Een studie naar het bestaande aanbod voor ouderen is aangewezen. We zullen steeds zoeken naar een win-win situatie vanuit het partnerschap.
	Organogram
	Matrixstructuur met directie, 6 ondersteunende diensten en 4 lijndiensten. Organisatie brede cellen worden later verder uitgewerkt. Het expertisecentrum krijgt een duidelijke plaats: medewerkers zijn actief binnen een lijn én nemen een expertiserol op. Voorlopige verdeelsleutel organogram Een eerste oefening werd gemaakt op basis van 55,3 VTE. De verdeelsleutel is een eerste belangrijk handvat. Het uiteindelijke aantal VTE kan bij de fusie in realiteit nog afwijken. Na een eerste financiële doorlichting werd gesteld dat een aantal van 55 VTE financieel realistisch en haalbaar is. Voorlopige weging: ○ Directie: 1 VTE ○ Organisatie brede diensten: 13 VTE (+4 externe partners) ○ Lijndiensten: 41,3 VTE



Opmerkingen/ bedenkingen van het bestuur:

- Te veel juniorprofielen; seniorenwerking krijgt te weinig VTE's.
- Organogram moet worden aangepast aan de uitvoeringsbesluiten. Bijvoorbeeld: marcom moet ook specifieke communicatie voor ouderen opnemen.
- Juridisch onmogelijk om huidige seniorprofielen naar juniorfuncties te verschuiven.
- Expertisecentrum mag niet met juniorprofielen worden ingevuld.
- Accenten voor ouderen moeten bewaakt blijven.
- Het totale budget voor de nieuwe MSF wordt geraamd op 2,5 tot 2,8 miljoen euro. Voor actief ouder worden is er dus +- 15% voorzien. Vanaf 2028 wordt het cruciaal om leden en trefpunten te overtuigen met de middelen die beschikbaar zijn.
- Overheadkosten behoren tot de algemene werkingskosten en mogen niet worden verrekend binnen de middelen voor actief ouder worden. Dit moet blijvend bewaakt worden, zeker wanneer budgetten worden toegewezen en rapportages worden opgesteld.
- Er wordt uitgegaan van 55,3 VTE's op een totaal van 77 VTE's, waarbij er al sprake is van natuurlijke afvloei bij andere MSF.

Dit organogram is een kader, maar we moeten blijven bewaken dat de accenten voor ouderen voldoende en structureel verankerd blijven. Zowel in profielen, VTE-verdeling, expertise, budget als governance.

Transitiefase

- Leidende principes
- Afbouw en/of opbouw personeel vormgeven
 - Voorrang interne kandidaten
 - Rolverwachting duiden
 - Geen ondergrens per federatie
 - Assessment/development voor leidinggevende en seniorprofielen (+-9 profielen)
 - Rekening houdend met DNA-domeinen
 - Werving in fases
 - Harmonisatie loonvoorwaarden
 - Elke federatie beslist autonoom over personeelsinzet 2026/2027: Ontslaggrondes zijn momenteel niet mogelijk door onduidelijke fusiebescherming.

	Bereikbaarheid
	Bepalen hoe fysiek en organisatorisch de nieuwe MSF bereikbaar is voor klanten en medewerkers. • Hoofdlocatie, hubs • Krijtlijnen verkend, nog geen keuzes gemaakt • Keuzes ○ Aanwezigheid in elke regio ○ Eigen onroerende goederen voorrang: Sportievak, Fros en Fedes (hebben eigen onroerende goederen (Zwevegem, Antwerpen en Brugge) ○ Multidisciplinaire inzet ○ Huurcontracten bekijken: S-sport, OKRA-SPORT+ en Gezinssport (Brussel) ○ Maximale inzet op huidige locaties
	Bestuurlijke werking (governance)
	Leidende principes op vlak van bestuurlijke werking van de federatie. Samenstelling en werking van het bestuur en de algemene vergadering. Hierover zullen we ook afzonderlijke gesprekken houden met alle bestuurders. • 4 belangrijke focuspunten ○ Gelijkwaardigheid en vertrouwen aan de start ○ Opportuniteit sterke bestuurlijke werking neer te zetten ○ Vermijden van afvaardigingsbestuur (blik op verleden) ○ Vermijden wegingsprincipe • Advies nieuwe samenstelling: splinterexpertisemodel ○ Samenstelling o.b.v. expertise ○ Breedheid van werking en DNA van de MSF leidend ○ Neutrale externe begeleider ○ Kandidaat stellen huidige bestuursleden Opmerkingen/bedenkingen: • Inspraak van doelgroepen moet sterker worden opgenomen. • De rol van de directeur moet verder worden uitgewerkt. • De AV bewaakt het bestuur, hier kunnen leden ook een belangrijke rol spelen
	Fusievorm
	Er waren twee opties: fusie door overname of fusie door oprichting. • Fusie door overname: 1 bestaande MSF neemt andere over • Fusie door oprichting: Nieuwe VZW wordt opgericht, vervolgens neemt nieuwe vzw andere over Richtinggevend in deze beslissing zijn kosten en gevolgen voor elke partij: • Fusie door overname blijft historiek zichtbaar en traceerbaar van overnemer • Medewerkers overnemer zijn niet beschermd (CA032bis – de medewerkers die naar de overnemende vzw – diegene die er al inzitten niet beschermd zijn) • Streven naar gelijkwaardigheid • Meerkost overname (€ 20 000) t.a.v. oprichting Er werd uiteindelijk besloten voor; Fusie door oprichting: voordelen (gelijkwaardigheid en bescherming) wegen zwaarder door dan meerkost.
	Sociaal secretariaat
	Huidige partners: Liantis, SD Worx, Acerta.

	Twee secretariaten worden geïnterviewd; keuze volgt op 11 augustus. De opdrachtformulering vanuit de Vlaamse Sportfederatie zal worden verzonden in het kader van de selectieprocedure. Zij houden zich aan het protocol van de overheidsopdrachten. Bij navraag bij Hitch werd bevestigd dat dit protocol correct wordt gevolgd en dat enkel offertes moeten worden opgevraagd. Een openbare aanbesteding is dus niet vereist. Update 11 augustus: SD Worx werd, na verder overleg, gekozen als partner
	SLOT
	• Architectuurfase vanuit gedwongen context • Diversiteit biedt opportuniteiten • 19 augustus laatste feedbackmoment • Q&A op 2 September (7 federaties incl. 2 bestuurders) - Sonja Vertriest ook uitgenodigd • Start bouwfase vanaf september/oktober De grote lijnen zijn bepaald, verdere uitwerking volgt. Update: 2 september wordt verplaatst naar 7 oktober

4. Financiële analyse SBB

Financiële analyse

Nele licht de financiële analyse toe. De bespreking omvat de balansposten (p. 5-13) en de belangrijkste aandachtspunten per federatie.

Balans (p5 - 13)

- CRM-systeem:
 - o Gezinssport & FROS: afschrijving
 - o Andere: in kost jaar facturatie
 - Nuance: CRM is bij OKRA-SPORT+ een licentiekost, geen investering
- Terreinen & gebouwen:
 - o FROS, FEDES & Sportievak: afschrijving op gebouwen in eigendom hebben impact op resultaat, niet op cashflow
- Handelsvorderingen op ten hoogste één jaar
 - o S-SPORT: openstaande betaling contractuele bijdrage Solidaris
- Overige vorderingen op ten hoogste één jaar
 - o Sporta: vorderingen overstijgen het beschikbare actief van de betrokken andere vzw's waardoor inning onzeker is.
Sporta Centrum vzw, Sporta vakantie vzw en Sporta vzw
- Fonds sociaal passief
 - o Sporta & S-Sport: onvoldoende liquide middelen voor ontslagvergoeding
 - o Andere: niet iedereen voldoende sociaal passief, wél voldoende eigen vermogen
- Voorzieningen
 - o Fedes: IT-aanpassingen
 - o Sportievak: ongekende projecten
- Overlopende rekeningen
 - o Gezinssport: voorschotten/lidgelden voor komende boekjaar

Nele benadrukt dat financiële draagkracht en expertise niet tegen elkaar kunnen worden afgewogen.

Er moet bekeken worden welke onderdelen van Sporta financieel en operationeel kunnen worden meegenomen. (Dit wordt hieronder nog toegelicht)

5. Varia

1. Update situatie Sporta

Naar aanleiding van de financiële doorlichting door SBB kwam aan het licht dat er bij Sporta een openstaande vordering staat van bijna 3 miljoen euro. Deze historische vordering komt nu in het gedrang door het fusietraject.

De volledige Sporta Groep wordt in de komende week doorgelicht door EY, aangesteld door Sport Vlaanderen. Het gaat om een volledige financiële en juridische doorlichting van alle entiteiten binnen Sporta.

18 augustus wordt een extra samenkomst georganiseerd met de stuurgroep in de vooravond van het volgende bouwproces (19 aug). Tijdens deze bijeenkomst zullen alle partijen (incl. Sport Vlaanderen en Ey) aanwezig zijn om duiding te geven rond de financiële situatie.

Antwoorden vanuit eerste juridische en financiële doorlichting (zowel vanuit SV en SBB)

- | | |
|-------------------------------------|------|
| - Is er gefraudeerd? | Neen |
| - Boekhoudkundig geoefeld? | Neen |
| - Creatieve boekhouding? | Neen |
| - Redenering vanuit Sporta Groep? | Ja |
| - Redenering voor Sporta federatie? | Neen |
| - Geld weg uit Sporta federatie? | Ja |
| - Slecht bestuur? | Ja |
| - Informatie achtergehouden? | Ja |

2. Individuele gesprekken bestuurders

In het kader van het fusietraject willen we graag met elke bestuurder individueel in gesprek gaan.

We luisteren naar jullie positie binnen het huidige bestuur en naar eventuele mandaten die jullie later wensen op te nemen binnen bestuur, AV, commissies, ...Nog bijkomende opmerkingen vanuit het bestuur

3. Bijkomende opmerkingen vanuit het bestuur

- Daarnaast wordt benadrukt dat we moeten blijven focussen op de meerwaarde voor OKRA wanneer OKRA-SPORT+ deel uitmaakt van de MSF.
- We moeten vermijden dat we gaan handelen uit angst voor verandering.
- Er zijn opportuniteiten en het bestuur voelt dat het zijn inbreng kan geven.
- Er is vertrouwen dat we samen met de andere federaties tot een sterk geheel kunnen komen.

6. Vergaderdata 2026

Voorlopig zijn dit de volgende data voor vergadering.

Het lijkt ons echter opportuun om nog een bijkomende vergadering in te plannen om nauwer de evoluties rond de toekomst van OKRA-SPORT+ met jullie op te vangen.

13-10-2026	Dinsdag	Bestuur OKRA-SPORT+	14:00	16:30
20-10-2026	Dinsdag	AV OKRA-SPORT+	14:00	16:30



	08-12-2026	Dinsdag	Bestuur OKRA-SPORT+	14:00	16:30	
--	------------	---------	---------------------	-------	-------	--

