**TUCHTPROCEDURE FAIRPLAY**

**Minnelijke schikking en fairplay**: we stimuleren de clubs vooraleer een klacht in te dienen, te proberen in onderling overleg en in alle vriendschap tot een oplossing te komen.

**Art.1** - **Te volgen procedure**

Door lid of club

1. Binnen de 5 werkdagen volgend op de feiten, per aangetekend schrijven, een juist geformuleerde klacht aan het betrokken comité/ de werkgroep overmaken (op het adres van de secretaris van het comité).  De klacht moet via het wedstrijdblad met een beknopte uiteenzetting van de feiten ingediend worden.
2. Per aangeklaagd lid of club moet een afzonderlijke klacht ingestuurd worden.
3. Een klacht kan terug ingetrokken worden ten laatste vijf werkdagen voor de vergadering van het te behandelen comité/werkgroep, en mits een vergoeding van € X administratiekosten. (X = bedrag te bepalen door de respectievelijke sportieve cellen).

Door sport- of scheidsrechterscomités /werkgroepen

* De secretaris van een comité/ de werkgroep moet een kopie van de klacht of voorbehoud overmaken aan de respectievelijke sportieve afdeling, het originele exemplaar blijft bij het betrokken comité/werkgroep.
* De secretaris van het comité/werkgroep nodigt de betrokkenen uit om gehoord te worden, minstens vijf werkdagen vooraf.

Uitzondering: voorzitter en secretaris van het comité/ de werkgroep waarbij voorbehoud werd aangetekend of klacht neergelegd, kunnen beslissen betrokkenen niet op te roepen wanneer de voorgeschreven procedure voor het voorbehoud of de klacht niet werd gevolgd.

* Minderjarigen moeten steeds bijgestaan worden door een volwassene (clubverantwoordelijke, ouders of voogd, of een aangesteld raadsman).
* Bij het niet verschijnen van betrokkenen stelt het comité/de werkgroep de zaak uit.
* Indien het niet verschijnen van een betrokkene niet kan gerechtvaardigd worden, kan een schorsing tot verschijnen uitgesproken worden. Na een tweede niet verschijnen van de betrokkene kan het comité/de werkgroep een uitspraak doen zonder de betrokkene gehoord te hebben.
* De uitspraak moet gemotiveerd aan de betrokkenen worden meegedeeld per aangetekend schrijven of per email, binnen de acht werkdagen na de beslissing. Bij melding via mail wordt de respectievelijke sportieve cel in cc geplaatst.
* In het verslag wordt enkel de beslissing met een beknopte motivatie opgenomen.
* Als er beroep wordt aangetekend tegen de uitspraak van het comité/de werkgroep moet het comité/de werkgroep, binnen de vijf werkdagen na ontvangst van de melding van beroep door het Beroepscomité, de nodige stukken aan de secretaris van het Beroepscomité bezorgen.  Deze stukken kunnen onder meer zijn: gemotiveerd verslag van de aangevochten beslissing, wedstrijdformulieren, de klacht of het voorbehoud, e.d.m.
* Specifiek voor sportcomités/werkgroepen: bij onregelmatigheden die een Forfait tot gevolg kunnen hebben, moeten de betrokkenen gehoord worden vooraleer de FF uitgesproken kan worden

Beroepscomité

Binnen de vijf werkdagen na ontvangst van een geldig ingediend beroep moet de secretaris van het Beroepscomité het comité verwittigen dat de beslissing in eerste instantie nam.

* Het Beroepscomité behandelt een beroep zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen de 30 dagen na ontvangst van het beroep, tenzij uitzonderlijke omstandigheden dat onmogelijk maken.
* Het Beroepscomité maakt een kopie van het aangetekend beroep over aan de respectievelijke sportieve afdeling.
* De leden van het Beroepscomité moeten minimum vijf werkdagen vóór de vergadering uitgenodigd worden.
* De secretaris van het Beroepscomité nodigt de betrokkenen uit om gehoord te worden, minstens vijf werkdagen vooraf.
* Uitzondering: voorzitter en secretaris kunnen beslissen betrokkenen niet op te roepen wanneer de voorgeschreven procedure voor het aantekenen van beroep niet werd gevolgd.
* Het Beroepscomité laat de betrokkenen vrije keuze over het al dan niet gebruiken van een raadsman.
* Minderjarigen moeten steeds bijgestaan worden door een volwassene (clubverantwoordelijke, ouders of voogd, of een aangesteld raadsman).
* Bij het niet verschijnen van betrokkenen de zaak uitstellen.
* Indien het niet verschijnen van een betrokkene niet kan gerechtvaardigd worden, kan een schorsing tot verschijnen uitgesproken worden.  Na een tweede niet verschijnen van de betrokkene kan het comité een uitspraak doen zonder de betrokkene gehoord te hebben.
* De uitspraak moet geargumenteerd en gemotiveerd aan de betrokkenen worden meegedeeld per aangetekend schrijven of per email, binnen de acht werkdagen na de beslissing.  Bij melding via mail wordt de Sportieve Afdeling Krachtbal-SPORT +/Sportieve Afdeling Falos-SPORT + in cc geplaatst.
* Een kopie van de uitspraak wordt bezorgd aan de respectievelijke sportieve afdeling en aan alle comités/de werkgroep.  Dit gebeurt eventueel via het secretariaat van de federatie (via de respectievelijke sportieve afdeling).
* Bij het behandelen van zaken waarbij een comité- of werkgroeplid betrokken partij is, mag het desbetreffende lid niet aanwezig zijn, noch bij de beraadslaging, noch bij het nemen van de beslissing.

Samenstelling beroepscomité wordt vastgelegd in de respectievelijke sportieve afdeling.

**Art.2** - **Voorbehoud**

Voorbehoud wordt aangetekend op het wedstrijdformulier:

Aantekenen voorbehoud

Het voorbehoud moet aangetekend worden vóór de wedstrijd of tijdens de eerstvolgende onderbreking na de fout die het voorbehoud wettigt.  Een aan gang zijnde spelfase kan nooit onderbroken worden om voorbehoud aan te tekenen.

Na de wedstrijd kan enkel nog voorbehoud aangetekend worden voor feiten die juist voor het affluiten zouden gebeurd zijn en wanneer er tussen de feiten en het affluiten geen onderbreking meer was.

.

Geen enkel official is gemachtigd iets op het aantekenblad te schrijven, zonder dat hij hiervoor de uitdrukkelijke toestemming van de scheidsrechter gekregen heeft.  Dezelfde regel geldt ook voor alle spelers en leden van de clubs.

Bij het aantekenen van voorbehoud zal men, benevens een juist en kort relaas van de feiten, ook de score en de speelduur van het ogenblik opgeven.  Het is evident dat wanneer het voorbehoud vóór de wedstrijd aangetekend wordt, er geen score kan zijn.  Wanneer een voorbehoud vóór de wedstrijd aangetekend wordt, zal de scheidsrechter melding maken van de eventuele vertraging die hierdoor opgelopen wordt.

Het voorbehoud moet ondertekend zijn door de kapitein die het voorbehoud aangevraagd heeft.  De scheidsrechter zal er uitdrukkelijk bijschrijven dat het voorbehoud gewettigd is en op de voorgeschreven manier werd aangevraagd en hij zal eveneens ondertekenen.

Bekrachtigen voorbehoud

Wanneer een club die voorbehoud aantekende tijdens de wedstrijd, dit voorbehoud niet bekrachtigt, d.w.z. binnen de 5 werkdagen via mail een uitgebreid relaas van de feiten overmaken aan het verantwoordelijke comité, wordt X euro administratieve kosten aangerekend aan die club (X vast te leggen binnen de respectievelijke sportieve afdeling). Indien de club schriftelijk of via mail afziet van dit voorbehoud binnen dezelfde periode en op dezelfde manier als het bekrachtigen van een voorbehoud, worden de hoger vermelde kosten niet aangerekend

**Art.3** - **Gewone klachten**

Betreffende handelswijze van de clubs of aangesloten leden (aansluiting, beledigen, slagen, zware tekortkomingen, vervalsing van aansluitingskaart of vergunning, spelen onder valse naam, onjuiste opstelling per categorie, verkeerde toepassing van Statuten en Reglementen en Spelregels, racisme, discriminatie, seksuele intimidatie, … d.i. een niet limitatieve lijst).

**Art.4** - **Klachten betreffende omkoperij**

Deze klachten moeten binnen een termijn van 30 dagen, op dezelfde manier als gewone klachten en gestaafd met bewijsstukken, aan het betrokken comité/werkgroep gestuurd worden.

**Art.5** - **Klachten betreffende betwistingen tussen clubs (o.m. ronselen)**

Deze klachten moeten, op dezelfde manier als een gewone klacht, binnen de 30 dagen gestuurd worden aan het adres van de secretaris van het sportcomité/ de werkgroep van de competitiesector waartoe de club behoort.  Een uitzondering wordt gemaakt wanneer het gaat om een klacht in verband met de competitie waarvoor de club is ingeschreven. Die moet ingediend zijn 5 werkdagen na het feit waarover de klacht gaat.

Die klacht moet een afschrift bevatten van de overeenkomst die niet nageleefd werd en oorzaak is van de klacht.

Partijdigheid van een scheidsrechter kan niet als klacht worden ingediend.

**Art.6** - **Klachten bij het gerecht**

Leden van de federatie hebben steeds het recht zich tot een rechtbank te wenden voor de behandeling van geschillen.

Het is echter normaal dat geschillen betreffende sportaangelegenheden binnen het kader van de bevoegde comités/werkgroepen afgehandeld worden. De federatie zal slechts de beslissingen van het gerecht aanvaarden voor zover zij betrekking hebben op de door de wet gestelde bepalingen en verplichtingen.

**Art.7** - **Betwisting boetes en beroep tegen opgelegde sanctie**

Ieder lid of iedere club kan een opgelegde boete betwisten of beroep aantekenen tegen een door een comité/werkgroep uitgesproken straf. Dit voor zover het lid of de club betrokken is bij de betwisting of klacht.  Onder betrokken partij dient verstaan: het lid dat, of de club die, rechtstreeks moet gehoord worden op een comité/werkgroep dat de klacht behandelt.

1) Door het lid of de club te volgen procedure

a/ Betwisting boetes: binnen de 5 werkdagen per email aan het comité dat de boete uitsprak argumenteren waarom de boete onterecht werd toegekend. Het betrokken comité/ de werkgroep onderzoekt de zaak en bezorgt de betrokken club per email een antwoord binnen de 10 werkdagen. Indien de betrokken club nog niet akkoord is, zie b.

b/ Aantekenen beroep: Binnen de vijf werkdagen na, per email of aangetekend schrijven officieel kennis gekregen te hebben van de beslissing, bij boetes na betwisting, genomen door een sport- of scheidsrechterscomité of werkgroep :

1. Het door de sportieve cel vastgelegde bedrag storten op het bankrekeningnummer van de federatie met vermelding: aantekenen beroep tegen beslissing van datum ... ;
2. Per aangetekende brief aan het adres van de secretaris van het Beroepscomité, beroep aantekenen.
3. Na de beslissing van het beroepscomité kan de betrokken club of betrokken lid, met dezelfde procedure als voor het aantekenen van beroep, bezwaar aantekenen bij een cassatiecommissie die een definitieve beslissing neemt. Beroep tegen een beslissing van de cassatiecommissie is niet mogelijk.

De cassatiecommissie wordt enkel samengeroepen indien nodig en dat binnen de drie weken volgend op het ingediende bezwaar. De cassatiecommissie wordt samengeroepen door de respectievelijke sportieve cel.

Indien getuigen opgeroepen worden, worden die minstens 5 werkdagen voor de bijeenkomst uitgenodigd.

De commissie bestaat uit 2 afgevaardigden van de sportieve afdeling + 1 afgevaardigde van BC, NSC, SCWVL/werkgroep volley WVL, SRCWVL/werkgroep volleybal Antwerpen en SRCOVL/werkgroep volleybal OVL.

De afgevaardigde van de verschillende deelstructuren hierboven vermeld, is een niet in de zaak betrokken lid van de resp. deelstructuur.

Bij elke bijeenkomst wordt een voorzitter en een verslaggever van de commissie verkozen.

2) Gevolgen

1. Bij het aantekenen van het beroep in cassatie wordt de eerder genomen beslissing, opgeschort tot na de definitieve beslissing, tenzij het een schorsing van 3 maanden of meer, of een uitsluiting uit de federatie betreft.
2. De beslissing van het Beroepscomité is definitief tenzij de betrokkene in cassatie gaat.
3. Aan de club die in beroep of cassatie gaat en dit verliest, kunnen de verplaatsingskosten van de tegenpartij in rekening gebracht worden via de federatie.
4. Wanneer de betrokkene door het Beroepscomité of de cassatiecommissie in het gelijk gesteld wordt en de fout die het beroep tot gevolg had, door een mandataris van de federatie gemaakt werd, worden de onkosten door de federatie gedragen.
5. Beroep en cassatie kunnen niet meer worden ingetrokken wanneer de procedure tot behandeling ingezet is.

**Lijst gebruikte afkortingen**

BC = Beroepscomité

NSC = Nationaal Sportcomité

SCWVL = Sportcomité West-Vlaanderen

SRCWVL = Scheidsrechterscomité West-Vlaanderen

SRCOVL = Scheidsrechtercomité Oost-Vlaanderen

WVL = West-Vlaanderen

OVL = Oost-Vlaanderen