

Vzw OKRA-SPORT +

Vereniging zonder winstoogmerk
Algemeen Secretariaat (zetel)
Haachtsesteenweg 579 - 1030 BRUSSEL
Tel: +32 2 246 44 35
[https://www.eenlevenlangsporten.be/
info@okrasportplus.be](https://www.eenlevenlangsporten.be/info@okrasportplus.be)

Ondernemingsnummer: 0434.918.207
RPR Brussel

GECOÖRDINEERDE STATUTEN VZW OKRA-SPORT +

De algemene vergadering van 28/03/2023, geldig samengeroepen te Brussel en beschikkend over de nodige aantallen inzake aanwezigheid en meerderheid, heeft in haar zitting besloten de statuten van de vzw OKRA-SPORT + als volgt te wijzigen:

Titel I Benaming, Rechtsvorm, Zetel, Duur, Doel en Voorwerp

Artikel 1. Rechtsvorm, naam, identificatie, zetel

De vereniging heeft de rechtsvorm van een vereniging zonder winstoogmerk (hierna 'vzw') op grond van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019 (hierna 'WVV').

De vzw draagt de naam "OKRA-SPORT+".

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de vzw, moet de vzw de volgende gegevens vermelden: 1°) naam van de vzw, 2°) rechtsvorm, voluit of afgekort, 3°) volledig adres van de zetel, 4°) ondernemingsnummer, 5°) vermelding van "rechtspersonenregister" en bevoegde rechtbank volgens de zetel, 6°) in voorkomend geval: het e-mailadres en de website van de vzw en 7°) in voorkomend geval, het feit dat de vzw in vereffening is.

De zetel van de vzw is gelegen in het Brussels Hoofdstedelijke Gewest. Het volledige adres is terug te vinden onder de bestuurlijke bekendmakingen van de vzw.

Het bestuursorgaan is bevoegd om de maatschappelijke zetel binnen België te verplaatsen binnen hetzelfde taalgebied. Bij het nemen van deze beslissing is minstens de helft van de bestuurders vertegenwoordigd en is er een gewone meerderheid in het bestuursorgaan. Indien ten gevolge van de verplaatsing van de maatschappelijke zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de Algemene Vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

Artikel 2. Duur van de vzw

De vzw is opgericht voor onbepaalde duur.

Artikel 3. Belangeloos doel

Het belangeloos doel van de vzw is het aanmoedigen en faciliteren van een gezonde, ontspannende en levenslange sportbeoefening. Hiermee beoogt de vzw de algemene gezondheid, het welzijn, de sociale integratie en ontmoetingskansen te bevorderen en overmatig sedentair gedrag tegen te gaan. De vzw richt zich als multisportfederatie tot de diverse samenleving (leeftijd, gender, geaardheid, afkomst, religie, ongebonden, anders georganiseerd,...) met een specifieke expertise in begeleiding van 55-plussers.

Artikel 4. Voorwerp van de vzw

Tot de concrete activiteiten waarmee de doelstellingen van de vzw worden verwezenlijkt, behoren onder meer:

- a. het organiseren en coördineren van allerlei aangepaste recreatieve sport- en bewegingsactiviteiten of -competities en dit zowel lokaal, bovenlokaal, Vlaams en internationaal.
- b. het organiseren van kaderopleiding en bijscholing aan begeleiders van sport- en bewegingsactiviteiten en aangesloten sportclubs;
- c. het voorzien in sporttechnische, bestuurlijke, administratieve, sportpromotie gerichte, sportmedische en ethische begeleiding van de aangesloten sportclubs;
- d. het organiseren en promoten van een kwalitatief aanbod voor de anders-georganiseerde of ongebonden sporter of de niet-sporter op niveau van de doelgroep.

De vzw kan alle middelen aanwenden die tot de verwezenlijking van het belangeloos doel rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen. De vzw kan ter uitvoering van wat hierboven bepaald is, onder meer alle eigendommen of zakelijke rechten verwerven, in huur nemen, verhuren, personeel aanwerven, rechtsgeldige overeenkomsten sluiten, fondsen inzamelen, kortom alle activiteiten uitoefenen of laten uitoefenen die haar belangeloos doel rechtvaardigen. In het kader van het realiseren van haar belangeloos doel, kan de vzw ook bijkomstige handelsactiviteiten stellen, waarvan de opbrengsten zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van het belangeloos doel.

De vzw kan ter realisatie van haar belangeloos doel samenwerken met en ondersteuning bieden aan andere entiteiten, al dan niet met rechtspersoonlijkheid, die haar doelstellingen onderschrijven en deze realiseren op lokaal en bovenlokaal vlak (hierboven en verder 'sportclubs' genoemd) .

De vzw organiseert zich voor interne operationele doelstellingen in 'sportieve afdelingen', meer bepaald de sportieve afdeling 'OKRA-SPORT' en de sportieve afdeling 'Krachtbal'. De opdracht en werking van de sportieve afdelingen worden geregeld in het Intern Reglement.

Titel II Lidmaatschap, Toetreding, Ontslag, Verplichtingen

Artikel 5. Effectieve leden en toegetreden leden

De vzw bestaat uit effectieve leden en toegetreden leden.

De vzw telt tenminste twee leden met alle rechten zoals omschreven voor de leden in het WVV, waaronder het stemrecht op de algemene vergadering. Leden zijn in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor de verbintenissen van de vzw.

De toegetreden leden hebben enkel de rechten en verplichtingen hun toebedeeld door deze statuten. De statutaire bepalingen dienaangaande kunnen zonder consultatie of akkoord van de toegetreden leden worden gewijzigd.

De verwijzingen in deze statuten naar "lid"/"leden", hebben, behoudens uitdrukkelijk anders bepaald, enkel betrekking op leden, en niet op de toegetreden leden.

Artikel 5.1. De effectieve leden

Iedere natuurlijke persoon kan zich kandidaat stellen als lid op voorwaarde dat ze worden voorgedragen door:

- 1° één van de sportieve afdelingen. De vzw heeft minstens één lid op voordracht van iedere sportieve afdeling, met mogelijkheid tot een bijkomend lid per schijf van 1500 toegetreden leden boven de 1500 toegetreden leden verbonden aan de sportieve afdeling.
- 2° OKRA vzw (KBO n° 412.022.346), of diens rechtsopvolger ten algemene titel. De vzw heeft maximum 3 leden op voordracht van OKRA vzw.

De kandidaat-leden richten hun kandidaatstelling schriftelijk (per e-mail) aan het bestuursorgaan, met vermelding van hun naam, voornamen en adres en met vermelding van de voordracht en de argumenten waarom de kandidaat meent in aanmerking te komen als lid.

Het bestuursorgaan beslist om de kandidaat al dan niet te aanvaarden als lid. Zij beslist hierover binnen de drie maanden na de ontvangst van de kandidaatstelling. Deze beslissing wordt schriftelijk (per e-mail) meegedeeld aan de kandidaat.

Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden en tegen de beslissing is geen beroep mogelijk. Als het kandidaat-lid geweigerd wordt, kan het lid zich pas 1 jaar later opnieuw kandidaat stellen.

De voorzitter, ondervoorzitters en secretaris van het bestuursorgaan van de vzw worden automatisch lid vanaf en voor de duur van hun aanstelling in hun functie als respectievelijk voorzitter, ondervoorzitters, en secretaris.

Het lidmaatschap is van onbepaalde duur en eindigt door vrijwillig ontslag, uitsluiting of overlijden, of ingeval van een rechtspersoon, door haar ontbinding, fusie, splitsing, faillissement, gerechtelijke reorganisatie of nietigheid.

Artikel 5.2. De toegetreden leden:

Er zijn twee categorieën van toegetreden leden:

- 1° De toegetreden leden zoals omschreven in artikel 5.2.1
- 2° De adviserende toegetreden leden zoals omschreven in artikel 5.2.2.

Artikel 5.2.1. De toegetreden leden

Als toegetreden lid kan aanvaard worden, de leden die aangesloten zijn bij de vzw en die de doelstellingen en de waarden van de vzw onderschrijven, die willen deelnemen aan de activiteiten van de vzw of op een of andere manier willen bijdragen tot de realisatie van het belangeloos doel van de vzw.

Leden die aangesloten zijn bij de vzw die overgaan tot tijdige betaling van de door de algemene vergadering bepaalde jaarlijkse toegetreden ledenbijdrage worden geacht aanvaard te zijn als toegetreden lid. De betaling van de jaarlijkse toegetreden ledenbijdrage geeft het toegetreden lid het recht op deelname aan de door de vzw georganiseerde activiteiten onder de dekking van de door de vzw afgesloten verzekeringspolissen. Zij kunnen nooit stemrecht hebben in de algemene vergadering.

Indien de toegetreden leden hun bijdrage niet tijdig betalen, eindigt van rechtswege en zonder dat er een aanmaning nodig is, hun hoedanigheid als toegetreden lid van de vzw en dit vanaf de vervaldatum van de bijdrage.

Artikel 5.2.2. De adviserende toegetreden leden

Worden behoudens verzet van hunnentwege automatisch aanvaard als adviserend toegetreden lid:

- De directeur van de vzw
- De sporttechnische beroepskrachten van de vzw
- Een aantal personen door het bestuursorgaan gekozen, omwille van hun expertise.

Adviserende toegetreden leden zijn niet gehouden tot betaling van een toegetreden ledenbijdrage. Zij mogen aanwezig zijn op de algemene vergadering, zonder stemrecht.

Artikel 5.3. Communicatie

Een lid of toegetreden lid kan de vzw op elk ogenblik een e-mailadres meedelen om met hem te communiceren.

Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De vzw kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door het betrokken lid of toegetreden lid van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per email te communiceren.

Communicatie per e-mail kan in voorkomend geval worden vervangen door een ander gelijkwaardig communicatiemiddel.

Artikel 6. Uittreding en uitsluiting van effectieve leden of toegetreden leden

Ieder lid of toegetreden lid is vrij om uit de vzw te treden door hun ontslag schriftelijk (e-mail) te melden aan het bestuursorgaan. Het ontslag zal ingaan op de eerste dag van de maand die volgt op de maand van verzending van dit schrijven.

Artikel 6.1. De effectieve leden

Een lid kan op elk ogenblik, op voorstel van het bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5 van alle leden, worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de algemene vergadering, met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging zijnde: 2/3 van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd en waarbij voor de beslissing een 2/3 meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist is. Onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller noch in de noemer.

De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt geïnformeerd over de motieven voor de uitsluiting door de voorzitter van het bestuursorgaan. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de algemene vergadering en kan zich, desgewenst, laten bijstaan door een advocaat.

Artikel 6.2. De toegetreden leden

Het bestuursorgaan beslist eenzijdig over de uitsluiting van een toegetreden lid, zonder zijn beslissing te moeten motiveren en tegen de beslissing is geen beroep mogelijk.

Artikel 7. Rechten en plichten

De effectieve leden betalen geen jaarlijkse bijdrage behalve dan de eventuele lidmaatschapsbijdrage.

De algemene vergadering bepaalt jaarlijks en op voorstel van het bestuursorgaan, de toegetreden ledenbijdrage. Dit is vastgesteld op jaarlijks maximum 50 euro. De door de Algemene Vergadering bepaalde toegetreden ledenbijdrage kan jaarlijks geïndexeerd worden bij het begin van het boekjaar op basis van de gezondheidsindex.

Een ontslagnemend of uitgesloten toegetreden lid kan reeds betaalde toegetreden ledenbijdragen niet terugvorderen.

Geen enkel lid of toegetreden lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de vzw op grond van de enkele hoedanigheid van lid of toegetreden lid. Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de vzw enz.

De leden en toegetreden leden van de vzw zijn verplicht:

- a. De statuten en het intern reglement van de vzw, met inbegrip van o.a. de gedragscodes en het tuchtreglement grensoverschrijdend gedrag, alsook de besluiten van haar organen te aanvaarden en na te leven;
- b. De belangen van de vzw of één van haar organen of leden niet te schaden.

De sportfederatie heeft klachtenprocedures, opgenomen als bijlage van het intern reglement.

Titel III Algemene vergadering

Artikel 8. Samenstelling van de algemene vergadering

De algemene vergadering is samengesteld uit alle leden. Het stemrecht komt enkel toe aan de leden zoals aangegeven in artikel 6.1 van deze statuten. De leden hebben gelijk stemrecht. Elk lid heeft één stem.

Waarnemers (vb externe experts), alsook de adviserende toegetreden leden, kunnen uitgenodigd worden om de algemene vergadering bij te wonen en mogen zich, mits voorafgaandelijke toestemming van de voorzitter, tot de algemene vergadering richten.

Artikel 9. Bevoegdheden

De algemene vergadering is het hoogste gezagsorgaan van de vzw.

De volgende exclusieve bevoegdheden worden uitsluitend door de algemene vergadering uitgeoefend, overeenkomstig art. 9:12 WVV:

- a. het wijzigen van de statuten
- b. het benoemen en afzetten van de bestuurders, en bepalen van diens eventuele bezoldiging;
- c. desgevallend, de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun eventuele bezoldiging;
- d. de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen.
- e. het goedkeuren van de begrotingen en jaarrekeningen;
- f. het vrijwillig ontbinden van de vzw;
- g. het uitsluiten van een lid;
- h. de omzetting van de vzw in een internationale vereniging zonder winstoogmerk (IVZW), een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- i. een 'inbreng om niet' van een algemeenheid te doen of te aanvaarden.

De statuten kennen volgende bevoegdheden exclusief toe aan de algemene vergadering:

- a. het vaststellen van de toegetreden ledenbijdrage, op voorstel van het bestuursorgaan;
- b. Het vaststellen en goedkeuren van het jaarverslag en het jaarprogramma van de vzw, op voorstel van het bestuursorgaan;
- c. het goedkeuren van beleidsplannen en strategische plannen van de vzw, op voorstel van het bestuursorgaan;
- d. De verkiezing van de voorzitter van het bestuursorgaan;
- e. Het goedkeuren van de profielenlijst die het bestuursorgaan opstelt op basis van de missie, visie en strategische doelen van de vzw;
- f. Alle gevallen waarin onderhavige statuten dat vereisen.

Artikel 10. Vergaderingen van de algemene vergadering

De algemene vergadering vergadert minstens éénmaal per jaar en dit binnen de zes maanden na de afsluiting van het boekjaar, om de haar wettelijk toegewezen opdrachten te vervullen.

Bijzondere bijeenkomsten in een bijzondere algemene vergadering kunnen worden samengeroepen na beslissing van het bestuursorgaan alsook op verzoek van minstens 1/5 van alle leden. In dat laatste geval roept het bestuursorgaan de algemene vergadering bijeen 21 dagen na het verzoek tot bijeenroeping. De algemene vergadering wordt dan uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

Artikel 11. Uitnodiging en agenda van de algemene vergadering

De voorzitter van het bestuursorgaan roept de algemene vergadering bijeen. De uitnodiging wordt minstens 15 dagen voorafgaand aan de datum van de algemene vergadering naar alle leden, bestuurders, commissarissen en adviserende toegetreden leden verstuurd per brief of e-mail op het adres dat deze daartoe heeft opgegeven. Deze uitnodiging bevat de datum, uur en plaats van de algemene vergadering, evenals de agenda zoals bepaald door het bestuursorgaan. Behoudens de agenda zoals bepaald door het bestuursorgaan zal ook elk punt dat door minstens 1/20 van de leden minstens 10 dagen voor de vergadering aangebracht werd,

op de agenda worden geplaatst. Desgevallend wordt een aangepaste agenda minstens 7 dagen voor de vergadering overgemaakt aan de leden.

Over onderwerpen die niet op de agenda voorkomen, kan slechts geldig worden beslist met eenparigheid van stemmen van alle leden, op voorwaarde dat alle leden van de vereniging op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Artikel 12. Aanwezigheidsquorum op de algemene vergadering en stemming

De algemene vergadering kan geldig beraadslagen wanneer minstens de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, behalve wanneer het WVV of deze statuten het anders bepalen. Ingeval op de eerste vergadering minder dan het minimum vereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Die kan geldig beraadslagen en besluiten en de wijzigingen aannemen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Behoudens wanneer het WVV of deze statuten het anders bepalen, worden de besluiten genomen bij eenvoudige meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden waarbij onthoudingen niet worden meegerekend. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of, indien afwezig van de ondervoorzitter die hem/haar vervangt doorslaggevend. De wijziging van statuten vereist een beraadslaging in een buitengewone algemene vergadering die voldoet aan een quorum van 2/3 van de leden, aanwezig of vertegenwoordigd. In geval op de eerste vergadering minder dan 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook wijzigingen aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen de vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het belangeloos doel of het voorwerp waarvoor de vzw is opgericht of op de ontbinding, vereist ze een meerderheid van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend in de teller noch in de noemer en gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

Het lid mag zich op de algemene vergadering door een ander lid laten vertegenwoordigen, mits een geschreven volmacht. Ieder lid kan drager zijn van max. één volmacht.

De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, indien gevraagd door 1/3 van de leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming per stembrief. Bij stemming over personen zal de stemming steeds geheim zijn.

De leden kunnen eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van statutenwijzigingen. In dat geval dienen de formaliteiten van bijeenroeping niet te worden vervuld. De leden van het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris, mogen op hun verzoek van die besluiten kennis nemen.

Artikel 13. Verslag van de algemene vergadering

De beslissingen worden opgenomen in notulen, ondertekend door de voorzitter en de directeur, en bewaard op de zetel van de vzw. Derden die van een belang doen blijken en al de leden, hebben het recht om inzage en/of afschrift van de notulen van de algemene vergadering te vragen. De notulen van de algemene vergadering, met inbegrip van de resultaten van de stemmingen, zijn terug te vinden op de website van de vzw.

Artikel 14. Digitale algemene vergadering

De algemene vergadering van de vzw kan ook geldig plaatsvinden via video- of teleconferentie met een door de vzw ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel. Alle genodigden behalve zij die deel uitmaken van het bureau dat is samengesteld uit de voorzitter en iedere persoon "ad hoc" door deze aangeduid kunnen langs deze elektronische weg aan de algemene vergadering deelnemen. Het bestuursorgaan beslist of de algemene vergadering op die manier wordt georganiseerd.

Het ter beschikking gestelde communicatiemiddel moet de deelnemers ten minste in staat stellen om:

- de hoedanigheid en de identiteit van de andere deelnemers te controleren,
- rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de vergadering
- hun stemrecht uit te oefenen met betrekking tot alle punten waarover de vergadering zich dient uit te spreken.
- deel te nemen aan de beraadslagingen en om vragen te stellen.

De uitnodiging voor de algemene vergadering zal in deze gevallen een heldere en nauwkeurige beschrijving van de procedures met betrekking tot de deelname op afstand, bevatten.

Wat de naleving van de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid betreft, worden de leden die op die manier aan de algemene vergadering deelnemen, geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden.

Titel IV Bestuur en vertegenwoordiging

Artikel 15. Samenstelling

De vzw wordt bestuurd door een bestuursorgaan in de zin van artikel 9:5 e.v. WVV dat als volgt is samengesteld uit minstens 8 en hoogstens 15 bestuurders natuurlijke personen:

- 1° Een voorzitter op voordracht van het bestuursorgaan.
- 2° Voorgedragen bestuurders door de sportieve afdeling OKRA-SPORT.
- 3° Voorgedragen bestuurders door de sportieve afdeling Krachtbal.
- 4° De secretaris van de vzw op voordracht van het bestuursorgaan.

De voordrachten houden rekening met de profielenlijst opgesteld door het bestuursorgaan en goedgekeurd door de algemene vergadering.

Deze bestuurders worden door de algemene vergadering verkozen voor een periode van 4 jaar met een maximum van twee periodes. Hun termijn eindigt op de dag van de jaarlijkse algemene vergadering van het vierde jaar dat volgt op het kalenderjaar waarin ze benoemd zijn. De bestuurders treden gefaseerd af om de continuïteit en kwaliteit van het bestuursorgaan te garanderen.

De algemene vergadering kiest de voorzitter van het bestuursorgaan. Het bestuursorgaan kan onder haar leden twee ondervoorzitters verkiezen, bij voorkeur één uit elke sportieve afdeling en dit voor een termijn van vier jaar die één keer hernieuwd kan worden. De vzw streeft een genderevenwicht na bij de verkiezing van deze personen.

Wanneer een plaats van een bestuurder openvalt door overlijden, ontslagname op eigen initiatief of van rechtswege voor het einde van de duur van het mandaat, hebben de overblijvende bestuurders recht om een nieuwe bestuurder te coöpteren.

Deze bestuurder wordt geacht geldig zijn mandaat uit te oefenen tot aan de eerstvolgende algemene vergadering die beslist over de al dan niet bevestiging van gecoöpteerde bestuurder. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering.

De bestuurders kunnen te allen tijde en met onmiddellijke ingang worden ontslagen door de algemene vergadering die daarover discretionair en zonder motivatie beslist. Ieder lid van het bestuursorgaan kan zelf ook ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving (per mail of brief) aan de Voorzitter van het bestuursorgaan. Een bestuurder is verplicht na indiening van zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien.

Indien door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn of afzetting, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijk minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat in hun vervanging is voorzien.

De actuele samenstelling van het bestuursorgaan, alsook start- en einddatum van de mandaten, zijn terug te vinden op de website van de vzw.

Artikel 16. Onverenigbaarheden

Volgende hoedanigheden zijn onverenigbaar met het mandaat als bestuurder van de vzw:

- De functie van voorzitter en directeur kunnen niet gecumuleerd worden.
- Werknemers van de vzw met tenminste 10% tewerkstelling en hun familieleden in de eerste of tweede graad.
- Personen die werknemer zijn van of een vertegenwoordigende of strategische functie hebben in een bedrijf dat een commerciële relatie heeft met de vzw (bv. sponsors).
- Personen van wie de beroepsbezigheid belangenvermenging zou kunnen veroorzaken.
- Personen die zetelen in een rechtsprekend orgaan van of voor de vzw.

Het intern reglement kan voorzien in bijkomende onverenigbaarheden.

Artikel 17. Adviseurs

Volgende personen kunnen worden uitgenodigd om de vergaderingen van het bestuursorgaan bij te wonen, waar zij evenwel enkel een raadgevende stem hebben:

- De directeur van de vzw.
- De vertegenwoordiger van OKRA vzw, aangeduid door het bestuursorgaan van OKRA vzw.
- Het bestuursorgaan kan, in functie van hun expertise en op basis van de agenda, steeds een interne (personeelslid) of externe adviseur 'ad hoc' uitnodigen.

Artikel 18. Bevoegdheden en taakverdeling

Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten en beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp en het belangeloos doel van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of deze statuten de algemene vergadering exclusief bevoegd is.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het bestuursorgaan stelt een gedragscode op die van toepassing is op bestuurders, directie en personeel en onderneemt stappen om te waarborgen dat alle relevante actoren op de hoogte zijn van de inhoud van de code en ze begrijpen. Deze gedragscode maakt onderdeel uit van het intern reglement.

Het bestuursorgaan is bevoegd voor het opmaken en wijzigen van een intern reglement voor de vzw en legt dit ter kennisgeving voor aan de algemene vergadering. De meest recente versie van het intern reglement staat online gepubliceerd op de website van de vzw. Ieder lid, ook de toetredende leden, wordt door zijn toetreding geacht alle interne reglementen, met inbegrip van tuchtreglementen, te aanvaarden en te respecteren. Indien een lid deze reglementen niet naleeft kan het bestuursorgaan bepaalde voordelen van het betrokken lid schorsen. Het niet naleven van deze reglementen kan ook aanleiding geven tot de uitsluiting van het betrokken lid zoals voorzien in de statuten.

Het bestuursorgaan benoemt het personeel van de vzw op voordracht van een selectiecommissie.

Het bestuursorgaan is bevoegd voor het opstellen van het 4-jarlijks beleidsplan en jaarlijkse actieplan, en legt het beleidsplan ter bekrachtiging voor aan de algemene vergadering. Binnen de grenzen van de vzw bestaan geen zelfstandige of autonome (regionale) entiteiten die een eigen beleid kunnen bepalen dat afwijkt van het door de algemene vergadering en het bestuursorgaan vastgestelde beleid.

Het bestuursorgaan kan voor bepaalde handelingen en taken bevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zoals omschreven in het intern reglement, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan.

Artikel 19. Externe vertegenwoordiging

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vzw als college in alle handelingen in en buiten rechte.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders samen handelend onder wie minstens de voorzitter of de secretaris.

Het bestuursorgaan kan niet zonder toestemming van de algemene vergadering rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw bij aan – of verkoop van onroerende goederen en de vestiging van een hypotheek en/of het goedkeuren van deelname van de vzw aan een organisatienetwerk. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Het bestuursorgaan of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Artikel 20. Bekendmakingsvereisten van het bestuursorgaan

De benoeming van de leden van het bestuursorgaan en van de personen gemachtigd om de vzw te vertegenwoordigen en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlage bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, die vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 21. Vergaderingen van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan vergadert na schriftelijke oproeping door de voorzitter, zo dikwijls als het belang van de vzw het vereist met een minimum van vijfmaal per jaar - alsook binnen veertien dagen na een daartoe strekkend verzoek van twee bestuurders. De oproeping bevat de datum, het uur en de plaats van de bijeenkomst, alsook de agenda.

Het bestuursorgaan legt de procedures vast voor het opstellen van de agenda voor elke vergadering, het verloop van de vergadering en de goedkeuring van de besluiten. De voorzitter van het bestuursorgaan ziet toe op de correcte navolging van deze procedures.

Het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter, of bij diens afwezigheid door een ondervoorzitter die hem/haar vervangt, en wordt gehouden op de plaats aangewezen in de oproeping, of via een digitaal overleg- en communicatieforum.

Het bestuursorgaan kan slechts beraadslagen en besluiten wanneer ten minste de meerderheid van zijn bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering. De beraadslaging zal evenwel geldig zijn indien zij tot de agenda van de volgende vergadering wordt verdaagd, ongeacht het aantal op die tweede vergadering aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Een bestuurder kan zich via schriftelijke volmacht laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder. Iedere bestuurder kan drager zijn van max. één volmacht.

De beslissingen van het bestuursorgaan worden bij meerderheid van de stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders genomen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of bij diens afwezigheid van de ondervoorzitter die hem of haar vervangt, doorslaggevend.

Besluiten van het bestuursorgaan kunnen schriftelijk genomen worden op voorwaarde van eenparig akkoord van de bestuurders met de beslissing. Dit houdt in elk geval in dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail.

Vergaderingen van het bestuursorgaan kunnen ook geldig digitaal plaatsvinden via video- of teleconferentie waarbij de controle van aanwezigheden, volmachten en een daadwerkelijke beraadslaging en besluitvorming met stemopname mogelijk moet zijn. Deze vergaderingen kunnen ook plaatsvinden in hybride vorm (deels fysiek, deels digitaal).

Artikel 22. Verslag van het bestuursorgaan

De beslissingen worden opgenomen in notulen die moeten ondertekend worden door de voorzitter en elke bestuurder die erom verzoekt. Het verslag zal bewaring krijgen op de zetel van de vzw. Derden die van een belang doen blijken en al de leden en toegetreden leden, hebben het recht om inzage en/of afschrift van de notulen van het bestuursorgaan te vragen. De notulen van het bestuursorgaan zijn terug te vinden op de website van de vzw.

Artikel 23. Tegenstrijdig belang

Wanneer het bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke, persoonlijke of familiale aard heeft dat strijdig is met het belang van de vzw, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders voor het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang zal worden opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan die de eindbeslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband.

Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de algemene vergadering voorgelegd. Ingeval de algemene vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

Het bestuursorgaan dient daarenboven in de notulen de aard van de beslissing of verrichting te omschrijven en de verantwoording ervan alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vereniging op te nemen in de notulen. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.

De notulen van de vergadering worden aan de commissaris meegedeeld. De commissaris beoordeelt in een aparte sectie van het verslag op grond van artikel 3:74 WvV de vermogensrechtelijke gevolgen van de verrichting voor de VZW.

Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Titel V Het Dagelijks Bestuur

Artikel 24. Samenstelling en mandaattermijn

Het dagelijks bestuur van de vzw op intern vlak, alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur kan door het bestuursorgaan worden opgedragen aan een orgaan van dagelijks bestuur.

Dit dagelijks bestuur van de vzw is samengesteld uit:

- De voorzitter
- De ondervoorzitter(s)
- De directeur
- De secretaris/penningmeester

Het dagelijks bestuur handelt als college.

De duur waarvoor deze bevoegdheidsdelegatie plaatsgrijpt kan niet langer zijn dan 4 jaar en het mandaat – dat éénmaal kan verlengd worden - kan ten alle tijde met onmiddellijke ingang worden ingetrokken door het bestuursorgaan.

Artikel 25. Bevoegdheid

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijkse leven van de vzw, als de handelingen en de beslissingen die ofwel om redenen van hun minder belang dat zij vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisende karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Het bestuursorgaan is bevoegd voor het toezicht op het dagelijks bestuur.

Artikel 26. Bekendmakingsvereisten voor het dagelijks bestuur

De benoeming van de personen, belast met het dagelijks bestuur, en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval de omvang van hun bevoegdheden blijken en of de personen die de vzw vertegenwoordigen, die vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Titel VI Aansprakelijkheid van bestuurders en dagelijks bestuurder.

Artikel 27. Aansprakelijkheid van bestuurders en dagelijks bestuurders

De bestuurders en de dagelijks bestuurders zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de vzw.

Tegenover de vzw en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijke toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen

Titel VII Begrotingen – Rekeningen – Controle

Artikel 28. Financiering

De vzw zal onder meer worden gefinancierd door subsidies, toelagen, giften, bijdragen, schenkingen, legaten gegeven zowel om de algemene doeleinden van de vzw te ondersteunen als ter ondersteuning van een specifiek project. Daarnaast kan de vzw fondsen verwerven op elke andere wijze die niet in strijd is met de wet.

Artikel 29. Boekjaar

Het boekjaar loopt over een periode van 1 januari tot 31 december van een kalenderjaar.

Zolang de vzw voor het laatst afgesloten boekjaar niet valt onder de toepassing van artikel 3:47, § 6 WVV, is de vzw niet verplicht om een commissaris te benoemen.

In het andere geval, moet de algemene vergadering onder de leden van Instituut van bedrijfsrevisoren een commissaris benoemen die wordt belast met de controle op de financiële toestand, van de jaarrekening en van de regelmatigheid van de verrichtingen in het licht van de wet en van de statuten, van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld. De algemene vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris(sen).

Artikel 30. Boekhouding

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:47 WVV en het koninklijk besluit van 29 april 2019, alsook alle andere toepasselijke sectorreglementering.

Het bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en de begroting voor het komende boekjaar ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse gewone algemene vergadering.

Nadat het bestuursorgaan verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de algemene vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders en desgevallend de commissaris. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming. Deze kwijting is alleen rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vzw niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extra-statutaire of met het wetboek strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

De jaarrekening wordt binnen de dertig dagen na goedkeuring door de algemene vergadering neergelegd in het dossier op de Griffie van de Ondernemingsrechtbank. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening ook neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig het wetboek voor vennootschappen en verenigingen en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Titel VIII Ontbinding - Vereffening

Artikel 31. Vrijwillige ontbinding van de vzw

De vzw kan op elk ogenblik door de algemene vergadering worden ontbonden. De algemene vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding van de vzw, voorgelegd door het bestuursorgaan of door minstens 1/5 van alle leden.

Om op een geldige manier te beraadslagen en te beslissen over de ontbinding van de vzw moet minstens 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de algemene vergadering. De beslissing tot ontbinding moet worden genomen met een bijzondere meerderheid van 4/5 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de algemene vergadering een of meer vereffenaars waarvan zij de opdracht zal omschrijven, en vermeldt de vzw altijd dat zij 'vzw in vereffening' is.

Artikel 32. Bestemming van het vermogen van de vzw na ontbinding

In geval van ontbinding worden de activa, na aanzuivering van de schulden, overgedragen aan OKRA vzw. De algemene vergadering die tot de ontbinding besluit zal aanduiden aan welke vereniging welk aandeel van het vereffeningssaldo wordt overgedragen.

Artikel 33. Bekendmakingsvereisten

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in de bijlage bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het wetboek en haar uitvoeringsbesluiten

Titel IX SLOT

Artikel 34.

Voor alles wat niet in de onderhavige statuten bepaald is, zijn het WVV en de relevante uitvoeringsbesluiten van toepassing. De bepalingen van het WVV, waarvan niet uitdrukkelijk door onderhavige akte wordt afgeweken, worden als geschreven aanzien en de clausules, die met de gebiedende bepalingen van het WVV zouden strijden, zullen als niet geschreven worden aanzien.